

**MASTER  
TERZO SETTORE E  
SPORT  
IL CONSULENTE  
DI ETS, ASD E SSD  
DOPO LE RIFORME**



con Antonio Scalia  
Dottore commercialista  
Direttore scientifico del Master

**ANCONA  
BARI  
REGGIO EMILIA  
PALMANOVA**

**FORMULA BLENDED (aula + webinar live)**  
Da ottobre 2023 a marzo 2024  
**47 ore formative (20 ore in aula + 27 ore online)**

**WHEN YOU HAVE TO  
BE RIGHT**

SOLO CON **WOLTERS KLUWER**  
SEI SICURO DI PRENDERE  
OGNI GIORNO  
LE SOLUZIONI GIUSTE

SOLUZIONI DIGITALI

SOFTWARE

LIBRI

RIVISTE

FORMAZIONE

 **Wolters Kluwer**  
IPSOA *Scuola di formazione*

DAL 1970 LA **FORMAZIONE  
DI QUALITÀ** PER  
IL PROFESSIONISTA  
E LE AZIENDE

**OLTRE 1.000** CORSI,  
CONVEGNI E MASTER

**3.000 DOCENTI**  
QUALIFICATI

**70.000 PARTECIPANTI**  
OGNI ANNO

**200 PROGETTI FORMATIVI**  
SU MISURA

DOCENTI **ALTAMENTE  
QUALIFICATI**

METODOLOGIA DIDATTICA  
**PRATICO OPERATIVA**



**QUALITÀ CERTIFICATA**

A garanzia della qualità dei processi formativi, IPSOA Scuola di formazione è certificata ISO 9001:2015 ed è Centro accreditato AIFOS nell'ambito della sicurezza.

# TERZO SETTORE E SPORT IL CONSULENTE DI ETS, ASD E SSD DOPO LE RIFORME



## CREDITI FORMATIVI

È stata inoltrata richiesta di accreditamento per:

- Dottori commercialisti ed Esperti contabili
- Avvocati
- Consulenti del lavoro
- Revisori cd “puri” (solo per la lezione n. 6 del Modulo Bilancio, controllo e revisione degli Enti del Terzo settore)

Codici accreditamento CNDCEC e CNCDL:

MODULO	LEZIONE	CODICI CNDCEC	CODICI MEF	CODICI CNDL
LE RIFORME DEL TERZO SETTORE E DELLO SPORT	1	C.9.1 (2 ore) C.9.6 (3 ore)	C.2.19 (2 ore)	E.1.05 (2 ore) E.1.18 (3 ore)
	2	C.9.1 (2 ore) C.9.6 (3 ore)	C.2.19 (2 ore)	E.1.05 (2 ore) E.1.18 (3 ore)
	3	C.9.3 (2 ore) C.9.4 (2 ore) C.9.5 (1 ore)	-	E.1.18 (5 ore)
	4	C.9.1 (5 ore)	C.2.19 (5 ore)	E.1.05 (5 ore)
LE ASSOCIAZIONI E LA SOCIETÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE (ASD E SSD) E IL LAVORO SPORTIVO DOPO LA RIFORMA	1	C.9.6 (3 ore)	-	E.1.18 (3 ore)
	2	C.9.6 (3 ore)	-	E.1.18 (3 ore)
	3	C.9.6 (3 ore)	-	E.1.18 (3 ore)
BILANCIO, CONTROLLO E REVISIONE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE	1	C.9.3 (3 ore)	-	E.1.18 (3 ore)
	2	C.9.3 (3 ore)	-	E.1.18 (3 ore)
	3	C.9.3 (3 ore)	-	E.1.18 (3 ore)
	4	C.9.3 (3 ore)	-	E.1.18 (3 ore)
	5	C.9.3 (2 ore)	-	E.1.18 (2 ore)
	6	C.2.4 (4 ore)	A.5.6 (4 ore)	F.7.04 (4 ore)

Per informazioni e aggiornamenti sullo stato degli accreditamenti consulta il sito [www.formazione.ipsoa.it](http://www.formazione.ipsoa.it) nella scheda prodotto relativa all’iniziativa

# TERZO SETTORE E SPORT IL CONSULENTE DI ETS, ASD E SSD DOPO LE RIFORME



## SCENARIO

Con l'operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), gli operatori del mondo no profit (in primis, amministratori e consulenti di enti) devono **valutare la convenienza ad iscriversi a tale Registro** e diventare Enti del Terzo Settore (ETS) soggetti al nuovo Codice (CTS) ovvero a non iscriversi e rimanere soggetti alle norme del Codice Civile e del TUIR. Peraltro, l'attesa autorizzazione della Commissione UE renderà pienamente operativa la Riforma dal 1° gennaio 2024 anche nella parte relativa alla fiscalità impositiva diretta degli ETS, fornendo le ultime certezze mancanti e consentendo una valutazione di convenienza ancora più precisa.

Con l'entrata in vigore dal 1° luglio 2023 anche della **Riforma dello Sport** vi sono ulteriori importanti novità per le **120.000 ASD e SSD** sparse sul territorio nazionale oltre a numerosi collegamenti con la Riforma Terzo Settore. L'industria dello Sport rappresenta circa il 3% del PIL e i centri organizzati dedicati allo Sport sono oltre 95.000 (più di ogni altra attività economica) con oltre 1.000.000 di soggetti che svolgono attività di supporto e sostegno alla pratica sportiva di organizzazioni federali in qualità di dirigenti, tecnici, ufficiali di gara e collaboratori a vario titolo, e con quasi 6.000.000 di tesserati a Federazioni Nazionali e Discipline Associate, pari al 10% della popolazione italiana sopra i 3 anni d'età. In questo contesto, **per un professionista è fondamentale farsi trovare pronto**: oltre 300.000 enti no profit, sportivi e non, chiederanno in misura sempre maggiore nuove consulenze e assistenze per essere supportati nei nuovi e impegnativi adempimenti contabili, fiscali e del lavoro.

I commercialisti (insieme ai notai) saranno la categoria più coinvolta dalle nuove normative: **maggiori obblighi di rendicontazione** derivanti dai nuovi schemi rigidi di bilancio imposti agli ETS, **tenuta di scritture contabili cronologiche e sistematiche, obbligo di nomina dell'Organo di controllo e** (oltre certe dimensioni) **del Revisore, continua assistenza professionale** agli organi sociali per non far perdere agli ETS la qualifica di "non commerciale", **monitoraggio continuo delle attività 'diverse'** per non sfiorare i parametri ed evitare la cancellazione dal RUNTS, **controllo costante del mantenimento dei requisiti** per non incorrere nelle numerose sanzioni introdotte dal nuovo Codice, **iscrizione al nuovo Registro Sport** per gli enti sportivi dilettantistici e molto altro ancora.

È noto che le Riforme, introducendo profondi cambiamenti nel panorama giuridico ed operativo, producono **nuove opportunità nel mercato professionale**. E anche in questo caso, coloro che si faranno trovare preparati a questi cambiamenti potranno acquisire un **notevole vantaggio competitivo** nei confronti degli altri operatori e professionisti, con ottime possibilità di ampliamento della propria clientela.

# TERZO SETTORE E SPORT IL CONSULENTE DI ETS, ASD E SSD DOPO LE RIFORME



## OBIETTIVI

Nel Master il **Dottor Antonio Scalia**, per ogni tipologia di ETS ("generici", ODV, APS, Imprese sociali, Enti filantropici, Reti associative, Società di mutuo soccorso, enti religiosi), metterà a **confronto** in modo **dettagliato e operativo le due normative alternative** (la "vecchia" e la "nuova") dal punto di vista fiscale, contabile e civile, evidenziando pro e contro, benefici e oneri e analizzando anche le possibili scelte per le ONLUS (che, con l'arrivo dell'autorizzazione UE, dal 2024 scompariranno). Molto spazio verrà dedicato alla **procedura telematica per richiedere l'iscrizione al RUNTS**, anche con richiesta di personalità giuridica da ottenere con la nuova procedura del riconoscimento "normativo".

Un **focus specifico** tratterà dettagliatamente la **Riforma dello Sport**, che coinvolgerà il mondo degli Enti Sportivi Dilettantistici (ASD e SSD), con importanti **novità nel lavoro sportivo**. Il docente **Dottor Roberto Cossu**, funzionario dell'Agenzia delle Entrate, analizzerà tutti gli **aspetti amministrativi, contabili e di bilancio** relativi a ASD e SSD aggiornati con le novità intervenute con la Riforma. Illustrerà, anche attraverso casi pratici, le rilevanti **agevolazioni fiscali concesse allo sport dilettantistico**. Ampio spazio verrà infine dedicato alle grandi **novità** introdotte dalla Riforma nell'ambito del lavoro sportivo, con l'intervento del **Consulente del lavoro Maurizio Leonardi** e dell'**Avvocato giuslavorista Alessio Mencarelli**. Un **ulteriore focus** sarà riservato alla **redazione e stesura dei Bilanci a schemi rigidi degli ETS non commerciali**, nonché dell'attività dell'**Organo di controllo e del Revisore degli ETS**. Le **Dottorresse Federica D'Erme e Nicoletta D'Erme**, che da anni si occupano degli aspetti contabili e di bilancio di ONLUS ed enti non profit, analizzeranno le novità normative, le linee guida ministeriali, i principi contabili nazionali e la prassi di riferimento per la redazione del bilancio degli ETS. Verranno illustrati con dovizia di particolari e con taglio estremamente pratico la **costruzione di un piano dei conti e le voci** che compongono **Stato Patrimoniale, Rendiconto gestionale, Relazione di missione e Bilancio sociale**, resi obbligatori per gli ETS, nonché tutti gli adempimenti connessi relativi all'**esame delle procedure di approvazione e pubblicazione del bilancio**, anche attraverso numerosi **casi pratici**. È prevista anche un'ampia trattazione della **Riforma del 5 per mille**. Per quanto concerne le funzioni e gli obblighi dell'Organo di Controllo particolare attenzione sarà riservata alla **redazione della relazione al bilancio d'esercizio** e dell'**attestazione di conformità del bilancio sociale**. Per quel che invece attiene alla revisione legale degli ETS, il **Dott. Francesco Rizzi** fornirà il corretto **approccio metodologico** da utilizzare **nella revisione contabile degli ETS**, chiarendo altresì quali sono le **principali attività e procedure di revisione** per tali enti e le loro specificità.

## METODOLOGIA DIDATTICA

La qualità del metodo didattico è assicurata dalla grande esperienza acquisita dai docenti nel settore della formazione e nell'ambito delle proprie realtà professionali. Le lezioni partono dai **concetti base** per poi procedere gradualmente nell'approfondimento delle tematiche, fino ad arrivare all'**analisi degli aspetti più complessi**, con un **approccio "verticale"**. Ogni argomento viene trattato sia da un punto di vista **teorico** che **pratico-operativo**.

# TERZO SETTORE E SPORT IL CONSULENTE DI ETS, ASD E SSD DOPO LE RIFORME



## DESTINATARI

- Dottori commercialisti ed Esperti contabili
- Avvocati
- Consulenti del lavoro
- Notai
- Consulenti del non profit
- Dirigenti degli enti del terzo settore e delle imprese sociali

## STRUTTURA

Il Master è **suddiviso in 3 moduli**:

- LE RIFORME DEL TERZO SETTORE E DELLO SPORT  
**Docente:** Antonio Scalia - 20 ore formative, 4 lezioni in aula
- LE ASSOCIAZIONI E LE SOCIETÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE (ASD E SSD) E IL LAVORO SPORTIVO DOPO LA RIFORMA  
**Docenti:** Roberto Cossu, Maurizio Leonardi, Alessio Mencarelli - 9 ore formative, 3 incontri online
- BILANCIO, CONTROLLO E REVISIONE DEGLI ETS  
**Docenti:** Federica D'Erme, Nicoletta D'Erme e Francesco Rizzi - 18 ore formative, 6 incontri online

# TERZO SETTORE E SPORT IL CONSULENTE DI ETS, ASD E SSD DOPO LE RIFORME



LEZIONI IN AULA  
Docente:  
Antonio Scalia

## Il programma

### MODULO

#### LA RIFORMA DEL TERZO SETTORE E DELLO SPORT

20 ore formative – 4 lezioni in aula

##### LEZIONE 1

#### LA NORMATIVA VIGENTE DEL NON PROFIT

#### GLI ENTI SPORTIVI DILETTANTISTICI E LA RIFORMA DELLO SPORT

- Definizione di Terzo Settore
- Normativa attualmente in vigore per gli Enti non commerciali
- Assenza di lucro e commercialità negli Enti
- Agevolazioni e decommercializzazione dei proventi per gli ENC
- Lo sport dilettantistico e le agevolazioni di ASD e SSD
- La Riforma dello Sport
- Il D. Lgs. 36/2021
- Il nuovo Registro Nazionale. Il D. Lgs. 39/2021

##### LEZIONE 2

#### IL NUOVO CODICE DEL TERZO SETTORE. REGISTRO UNICO E TIPOLOGIE DI ETS.

- La Riforma del Terzo Settore
- Il CTS e i requisiti statutari per diventare ETS
- Le attività “nobili” di interesse generale
- Le attività “diverse” e i criteri per determinare la strumentalità e secondarietà rispetto alle attività istituzionali
- Il RUNTS e l’analisi delle sue sette sezioni

# TERZO SETTORE E SPORT IL CONSULENTE DI ETS, ASD E SSD DOPO LE RIFORME



**LEZIONI IN AULA**  
**Docente:**  
**Antonio Scalia**

## **LEZIONE 3**

### **ASPETTI FISCALI E CONTABILI DEL CTS**

- Gli aspetti fiscali del CTS
- La “bilancia” per determinare la commercialità dell’ETS
- Le agevolazioni per gli ETS non commerciali e regimi forfetari
- Gli aspetti contabili del CTS
- Nuovi obblighi di rendicontazione e schemi rigidi di bilancio
- L’obbligo di trasparenza attraverso Internet

## **LEZIONE 4**

### **ASPETTI CIVILISTICI DEL CTS. GLI ADEGUAMENTI STATUTARI. LE PROCEDURE DI ISCRIZIONE AL NUOVO REGISTRO**

- Gli aspetti civilistici del CTS
- Il nuovo riconoscimento normativo per l’acquisto della personalità giuridica
- Gli organi sociali dell’ETS
- Gli adeguamenti statutari necessari
- Il decreto istitutivo del RUNTS: la procedura telematica per l’iscrizione al Registro e quelle per la trasmigrazione automatica di APS e ODV
- Il destino delle ONLUS
- Riepilogo finale dei pro e contro l’ingresso nel Runts



# TERZO SETTORE E SPORT IL CONSULENTE DI ETS, ASD E SSD DOPO LE RIFORME



**LEZIONI ONLINE**  
**Docenti: Roberto Cossu,**  
**Maurizio Leonardi, Alessio Mencarelli**

## **MODULO** **LE ASSOCIAZIONI E LE SOCIETÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE (ASD E** **SSD) E IL LAVORO SPORTIVO DOPO LA RIFORMA**

**9 ore formative - 3 lezioni online**

### **LEZIONE 1**

#### **ADEMPIMENTI FORMALI ED AMMINISTRATIVI DI ASD E SSD**

- Atto costitutivo e statuto ed eventuali modifiche registrazioni all'Agenzia delle Entrate
- Affiliazioni alle FSN/EPS
- Certificati di attribuzione dei C.F. ed eventuali comunicazioni
- Rendiconti e relativi verbali
- Libro verbale assemblee dei soci e del Consiglio Direttivo/Consiglio di Amministrazione
- Libri verbali degli altri organi facoltativi
- Adempimenti amministrativi di varia natura, in particolare tesseramenti e libro soci

### **LEZIONE 2**

#### **IL BILANCIO DI ASD E SSD: STATO PATRIMONIALE, CONTO ECONOMICO GESTIONALE, NOTA INTEGRATIVA E RELAZIONE DI MISSIONE. LE AGEVOLAZIONI FISCALI ALLE ASD E SSD. VERIFICHE FISCALI.**

- Conto Economico Gestionale
- *Casi di studio*
- Rendiconto degli incassi dei pagamenti e Situazione Patrimoniale: semplificazioni
- Semplificazioni Rendiconto Entrate Uscite
- Nota integrativa
- La Relazione di missione
- Le agevolazioni fiscali concesse agli enti sportivi dilettantistici
- Le verifiche fiscali, le contestazioni più frequenti e le loro possibili conseguenze

### **LEZIONE 3**

#### **IL LAVORO SPORTIVO DOPO LA RIFORMA DELLO SPORT**

- Adempimenti relativi al rapporto con i lavoratori dipendenti, liberi professionisti
- I collaboratori sportivi dilettanti
- Contratti per lo svolgimento dell'attività (contratti di locazione, affitti bar e centri estetici)
- Contratti di sponsorizzazione e di pubblicità

# TERZO SETTORE E SPORT IL CONSULENTE DI ETS, ASD E SSD DOPO LE RIFORME



**LEZIONI ONLINE**  
**Docenti: Federica D'Erme,**  
**Nicoletta D'Erme, Francesco Rizzi**

## **MODULO**

### **BILANCIO, CONTROLLO E REVISIONE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE**

**18 ore formative – 6 lezioni online**

#### **LEZIONE 1**

- Inquadramento normativo e centralità del bilancio nella riforma del Terzo Settore
- I principi contabili nazionali: l'OIC 35
- Dal piano dei conti al bilancio
- Bilancio d'esercizio: elementi generali

#### **LEZIONE 2**

- Gli schemi di bilancio per gli ETS non piccoli
  - Stato Patrimoniale
  - Rendiconto di gestione
  - Relazione di missione
- *Casi di studio*

#### **LEZIONE 3**

- Il bilancio sociale
- *Casi di studio*
- Gli schemi di bilancio per gli ETS piccoli
- *Casi di studio*

#### **LEZIONE 4**

- La riforma del 5 per mille
- La rendicontazione del 5 per mille
- *Casi di studio*
- L'approvazione del Bilancio di esercizio
- L'obbligo di pubblicazione del Bilancio per gli ETS
- *Casi di studio*

# TERZO SETTORE E SPORT IL CONSULENTE DI ETS, ASD E SSD DOPO LE RIFORME



**LEZIONI ONLINE**  
**Docenti: Federica D'Erme**  
**Nicoletta D'Erme - Francesco Rizzi**

## **LEZIONE 5**

- Funzioni e obblighi dell'Organo di controllo
- La relazione al Bilancio
- L'attestazione di conformità del Bilancio sociale

## **LEZIONE 6**

- Quadro normativo di riferimento e i principali documenti della prassi professionale
- Le competenze necessarie per la revisione contabile degli ETS
- Obiettivi generali della revisione legale
- Scalabilità dei principi di revisione
- Le fasi del lavoro di revisione legale
- L'approccio al rischio nel modello degli ISA Italia
- La significatività
- Le asserzioni
- Procedure di conformità e di validità
- Le procedure di conferma esterna (circolarizzazioni)
- Formazione del giudizio e relazione di revisione sul bilancio
- Esempi di procedure di revisione sulle principali aree di bilancio degli ETS:
  - Ciclo ricavi/proventi
  - Ciclo acquisti
  - Ciclo di tesoreria
  - Rimanenze
  - Ciclo immobilizzazioni
  - Patrimonio netto
  - Rendiconto gestionale (procedure varie)
- Esempio di check list delle procedure di revisione
- Check list per il bilancio degli ETS (ASSIREVI)
- Le verifiche della regolare tenuta della contabilità sociale

# TERZO SETTORE E SPORT IL CONSULENTE DI ETS, ASD E SSD DOPO LE RIFORME



## CORPO DOCENTE

### COORDINATORE SCIENTIFICO

#### **Antonio Scalia**

*Dottore Commercialista e Revisore Legale dei conti; Libero professionista; Direttore Scientifico e docente principale dal 1992 del Master Tributario Tax Consulting Firm e dal 2018 del Master Diritto Tributario WKI; Coordinatore del progetto formativo WKI-Tax Consulting Firm in area fiscale*

### DOCENTI

#### **Roberto Cossu**

*Dottore Commercialista, Funzionario Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale Sardegna - presso l'Ufficio Legale della Direzione Provinciale di Cagliari. Docente senior nelle discipline giuridico-fiscali applicate al Terzo Settore, collabora con le principali istituzioni formative e con il Centro Servizi per il Volontariato. Cultore della materia in microeconomia presso la Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Cagliari*

#### **Federica D'Erme**

*Dottoressa commercialista e revisore legale dei conti. Ha svolto funzioni delegate dal Tribunale in ambito fallimentare e civile. Ha assunto incarichi di revisione presso società anche a partecipazione pubblica, enti locali ed enti del terzo settore. Collabora con alcune riviste specializzate. Attualmente è coordinatore degli organi di revisione e Esperto del Terzo Settore nell'ambito di alcune organizzazioni del Terzo Settore. È componente della Commissione ETS del CNDCEC. Si occupa, nell'ambito della propria professione, di consulenza a ETS.*

#### **Nicoletta D'Erme**

*Dottoressa commercialista, revisore legale dei conti. Ha svolto funzioni delegate dal Tribunale in ambito fallimentare e civile. Ha assunto incarichi di revisione presso società commerciali, enti locali ed enti del terzo settore. ha assunto incarichi di Commissario e Presidente di ETS. È componente di commissioni tecnico-operative nell'ambito del fund raising. Si occupa, nell'ambito della propria professione, di consulenza ad ETS.*

#### **Maurizio Leonardi**

*Dottore in giurisprudenza e consulente del lavoro, ha svolto attività di relatore in vari convegni in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, materia di cui è formatore. In qualità di relatore come esperto della scuola regionale del Coni ha tenuto convegni in materia di Enti e Società Sportive. Si occupa, nell'ambito della propria professione, di consulenza ad ASD ed SSD e di consulenza giuridica in materia di diritto del lavoro e sicurezza sui luoghi di lavoro.*

# TERZO SETTORE E SPORT IL CONSULENTE DI ETS, ASD E SSD DOPO LE RIFORME



## **Alessio Mencarelli**

*Avvocato civilista; svolge la professione legale dal 2003. Nell'ambito della propria professione ha svolto attività di consulenza ad ASD ed SSD, rappresentandole anche in Giudizio.*

## **Francesco Rizzi**

*Dottore commercialista e revisore legale. Si occupa di Revisione Legale e Volontaria. È Associate Partner e referente d'area per la regione Lombardia di LINK AUDIT S.r.l. società di revisione legale.*

*È membro della Commissione "Collegio sindacale, Revisore Legale e Principi Contabili" dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bergamo. È stato pubblicista per conto di riviste professionali specializzate ed è attualmente docente per la Wolters Kluwer IPSOA in materia di Revisione Legale nei master e corsi di formazione professionale.*

## **Antonio Scalia**

*Coordinatore scientifico*

# TERZO SETTORE E SPORT IL CONSULENTE DI ETS, ASD E SSD DOPO LE RIFORME



## INFORMAZIONI

### CALENDARIO E ORARI

Il Master si articola in 13 lezioni per un totale di 47 ore formative (20 ore in aula + 27 ore online), secondo il seguente calendario:

LEZIONI IN AULA				
SEDE	I Modulo LA RIFORMA DEL TERZO SETTORE E DELLO SPORT			
	Lezione 1	Lezione 2	Lezione 3	Lezione 4
<b>REGGIO EMILIA BEST WESTERN CLASSIC</b> Via Louis Pasteur 121/C	<b>lunedì 9 ottobre 2023</b> 14.00 - 19.00 Antonio Scalia	<b>mercoledì 15 novembre 2023</b> 14.00 - 19.00 Antonio Scalia	<b>lunedì 8 gennaio 2024</b> 14.00 - 19.00 Antonio Scalia	<b>venerdì 1 marzo 2024</b> 14.00 - 19.00 Antonio Scalia
<b>PALMANOVA MEETING POINT SAN MARCO</b> Via Scamozzi 5	<b>mercoledì 11 ottobre 2023</b> 14.30 - 19.30 Antonio Scalia	<b>venerdì 17 novembre 2023</b> 14.30 - 19.30 Antonio Scalia	<b>mercoledì 10 gennaio 2024</b> 14.30 - 19.30 Antonio Scalia	<b>mercoledì 6 marzo 2024</b> 14.30 - 19.30 Antonio Scalia
<b>ANCONA FEDERAZIONE MARCHIGIANA BCC</b> Via Sandro Totti 11	<b>venerdì 20 ottobre 2023</b> 14.00 - 19.00 Antonio Scalia	<b>martedì 5 dicembre 2023</b> 14.00 - 19.00 Antonio Scalia	<b>giovedì 25 gennaio 2024</b> 14.00 - 19.00 Antonio Scalia	<b>martedì 12 marzo 2024</b> 14.00 - 19.00 Antonio Scalia
<b>BARI HOTEL PARCO DEI PRINCIPI</b> Viale Europa 6	<b>venerdì 27 ottobre 2023</b> 14.30 - 19.30 Antonio Scalia	<b>venerdì 1 dicembre 2023</b> 14.30 - 19.30 Antonio Scalia	<b>martedì 6 febbraio 2024</b> 14.30 - 19.30 Antonio Scalia	<b>martedì 26 marzo 2024</b> 14.30 - 19.30 Antonio Scalia

LEZIONI ONLINE								
I Modulo LE ASSOCIAZIONI E LE SOCIETÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE (ASD E SSD) E IL LAVORO SPORTIVO DOPO LA RIFORMA			II Modulo BILANCIO, CONTROLLO E REVISIONE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE					
Lezione 1	Lezione 2	Lezione 3	Lezione 1	Lezione 2	Lezione 3	Lezione 4	Lezione 5	Lezione 6
<b>martedì 19 dicembre 2023</b> 15.00 - 16.30 16.45 - 18.15 Roberto Cossu	<b>mercoledì 20 dicembre 2023</b> 15.00 - 16.30 16.45 - 18.15 Roberto Cossu	<b>giovedì 21 dicembre 2023</b> 15.00 - 16.30 16.45 - 18.15 Maurizio Leonardi Alessio Mencarelli	<b>venerdì 19 gennaio 2024</b> 15.00 - 16.30 16.45 - 18.15 Federica D'Erme Nicoletta D'Erme	<b>mercoledì 24 gennaio 2024</b> 15.00 - 16.30 16.45 - 18.15 Federica D'Erme Nicoletta D'Erme	<b>lunedì 29 gennaio 2024</b> 15.00 - 16.30 16.45 - 18.15 Federica D'Erme Nicoletta D'Erme	<b>giovedì 15 febbraio 2024</b> 15.00 - 16.30 16.45 - 18.15 Federica D'Erme Nicoletta D'Erme	<b>mercoledì 21 febbraio 2024</b> 15.00 - 17.00 Federica D'Erme Nicoletta D'Erme	<b>lunedì 2 6 febbraio 2024</b> 15.00 - 17.00 17.15 - 19.15 Francesco Rizzi

# TERZO SETTORE E SPORT IL CONSULENTE DI ETS, ASD E SSD DOPO LE RIFORME



## PIANO FORMATIVO: GLI STRUMENTI DIGITALI A DISPOSIZIONE



### Live streaming

Incontri con i docenti del Master in cui vengono affrontati gli argomenti del programma con approccio operativo e metodologia interattiva.



### One FISCALE

In esclusiva per i partecipanti al Master, un **abbonamento omaggio trimestrale** a:

- **One FISCALE**, la più completa soluzione digitale d'informazione e approfondimento per i commercialisti, le aziende e i loro consulenti. In un'unica piattaforma funzionalità evolute, tool e i migliori contenuti di IPSOA e il fisco per soddisfare ogni bisogno informativo: dall'inquadramento, all'approfondimento, ai casi, fino all'operatività.
- **Experta Fiscale** che con le sue 4 sezioni (IVA, TUIR, Imposte Indirette e tributi locali, Accertamento e riscossione), perfettamente integrate in One FISCALE, garantisce al professionista gli strumenti per una consulenza completa e di valore in materia fiscale.



### Materiale didattico

A supporto di ogni lezione è previsto materiale didattico in **formato digitale**, appositamente predisposti dai docenti.



### Videoregistrazioni

I partecipanti potranno seguire in **differita le lezioni**, accedendo alle videoregistrazioni, che saranno disponibili fino a 90 gg dalla lezione conclusiva del Master.



### Attestato e diploma di Master

Al termine dell'iniziativa verrà rilasciato il **diploma di Master**.

Qualora previsto dal Regolamento per la formazione professionale continua di appartenenza dell'iscritto, verrà rilasciato anche un **attestato di frequenza per i crediti formativi**.

Per maggiori informazioni [Clicca qui](#)

# TERZO SETTORE E SPORT IL CONSULENTE DI ETS, ASD E SSD DOPO LE RIFORME



## Iscrizioni

### QUOTE DI PARTECIPAZIONE

<b>€ 1.590 + IVA</b>	Listino
<b>€ 1.351,5 + IVA</b>	Sconto 15% per iscrizioni entro 15gg dalla data di inizio
<b>€ 1.272 + IVA</b>	Sconto 20% per iscrizioni entro 30gg dalla data di inizio
<b>€ 1.113 + IVA</b>	Sconto 30% per ex partecipanti ai Master/Corsi di A. Scalia (aula o on line)

**POSSIBILITÀ DI RATEIZZARE LA QUOTA DI PARTECIPAZIONE A CUI SI HA DIRITTO IN 10 RATE**

*Gli sconti non sono tra loro cumulabili*

### MODALITÀ DI ISCRIZIONE

L'iscrizione può essere effettuata:

- **on line**, compilando l'apposito form disponibile sul sito [www.formazione.ipsoa.it](http://www.formazione.ipsoa.it)
- **via mail**, inviando all'indirizzo [commerciale.formazione@wki.it](mailto:commerciale.formazione@wki.it) la scheda d'iscrizione
- rivolgendosi all'**Agenzia di fiducia**

*La Scuola di Formazione Ipsoa si riserva la facoltà di annullare il master qualora non si raggiungesse il numero minimo di partecipanti previsto per il suo svolgimento.*

### FORMAZIONE FINANZIATA

Per avere informazioni sulla possibilità di finanziare la tua formazione, scrivi a:

[formazionefinanziata.ipsoa-it@wolterskluwer.com](mailto:formazionefinanziata.ipsoa-it@wolterskluwer.com)

### CONTATTI

[formazione.ipsoa.it](http://formazione.ipsoa.it)

Per informazioni commerciali: [commerciale.formazione@wki.it](mailto:commerciale.formazione@wki.it)

Per informazioni amministrative: [formazione.ipsoa@wki.it](mailto:formazione.ipsoa@wki.it)

Oppure rivolgersi all'Agenzia WKI di zona

Servizio clienti: Tel. 02/82476.1



# Scheda di iscrizione Internet

Compilare e inviare a: Wolters Kluwer Italia S.r.l. - IPSOA  
Scuola di formazione all'indirizzo mail  
commerciale.formazione@wki.it

## TERZO SETTORE E SPORT IL CONSULENTE DI ETS, ASD E SSD DOPO LE RIFORME

FORMULA BLENDED (aula + webinar live)  
Da ottobre 2023 a marzo 2024

È necessario compilare tutti i campi riportati nella presente scheda

Selezionare la sede prescelta

(cod. offerta 701682800) Ancona

(cod. offerta 701682900) Bari

(cod. offerta 701682500) Reggio Emilia

(cod. offerta 701682600) Palmanova

Selezionare la quota alla quale si ha diritto

€ 1.590 + IVA Listino

€ 1.351,5 + IVA Sconto 15% per iscrizioni entro 15gg dalla data di inizio

€ 1.272 + IVA Sconto 20% per iscrizioni entro 30gg dalla data di inizio

€ 1.113 + IVA Sconto 30% per ex partecipanti ai Master/Corsi di A. Scalia (aula o on line)

**POSSIBILITÀ DI RATEIZZARE LA QUOTA DI PARTECIPAZIONE IN 10 RATE (IN QUESTO CASO LO SCONTO SARÀ DEL 10%)**

Gli sconti non sono tra loro cumulabili.

### DATI PARTECIPANTE

Cognome e nome \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Professione \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ Iscritto Ordine dei \_\_\_\_\_

Sede dell'Ordine professionale \_\_\_\_\_

### DATI PER LA FATTURAZIONE

Ragione Sociale \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Partita IVA/C.F. \_\_\_\_\_ Codice Cliente IPSOA (se assegnato) \_\_\_\_\_

### MODALITÀ DI PAGAMENTO

Quota di partecipazione € \_\_\_\_\_ + IVA € \_\_\_\_\_

**Totale fattura € \_\_\_\_\_**

Il pagamento deve essere effettuato all'atto dell'iscrizione secondo la seguente modalità:

**Bonifico bancario** a favore di Wolters Kluwer Italia S.r.l. **IT38N030693368410000002209** indicando nella causale il titolo, la sede e il codice numerico dell'iniziativa prescelta, l'intestatario fattura e il nome del partecipante.

#### A. CONDIZIONI GENERALI FORMAZIONE A DISTANZA

##### 1. Definizioni:

**Condizioni Generali:** le presenti condizioni generali che unitamente alla proposta di contratto/modulo d'ordine costituiscono il Contratto;

Contratto: il contratto, ordine d'acquisto o modulo, cui le presenti Condizioni Generali si riferiscono e al quale sono allegate.

**Normativa Privacy:** il D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") come emendato dal D.Lgs. 101/2018 e le sue successive modificazioni, nonché il Regolamento UE 679/2016 ("GDPR").

**Quota di Iscrizione:** il corrispettivo pagato dall'Utente per perfezionare l'iscrizione al Prodotto Formativo.

**Prodotto Formativo:** l'evento formativo oggetto del Contratto che potrà essere uno o più dei seguenti corsi: Corso E-learning, Carnet di Corsi E-learning, Servizio Esamina, Master /Corso Online, Master Blended.

**Piattaforma:** l'area virtuale accessibile per via telematica dall'Utente per la fruizione dei Prodotti Formativi;

**WK:** Wolters Kluwer Italia S.r.l. con sede legale in 20142 Milano, Via dei Missaglia, n. 97, Edificio B3, soggetto erogatore dell'Prodotto Formativo.

**Utente:** il soggetto che con l'accettazione delle presenti Condizioni generali ed il versamento della Quota di Iscrizione acquista il diritto di usufruire di uno o più Eventi Formativi.

##### 2. Oggetto

2.1 Le presenti Condizioni Generali hanno ad oggetto l'erogazione, in favore dell'Utente, dei Prodotti Formativi, alle condizioni infra specificate.

2.2 Ciascun Prodotto Formativo sarà erogato in modo corrispondente a quanto riportato nelle presenti Condizioni Generali di cui l'Utente dichiara espressamente di aver preso visione e di conoscere in ogni sua parte.

##### 3. Proprietà intellettuale

3.1 WKI è titolare ovvero ha la legittima disponibilità di ogni diritto di proprietà intellettuale sui contenuti degli Eventi formativi e di ogni componente tecnica.

3.2 È fatto espresso divieto all'Utente di riprodurre, permanentemente o temporaneamente, totalmente o parzialmente, i contenuti del Prodotto Formativo con qualsiasi mezzo o in qualsiasi forma od usare, riprodurre, estrarre, modificare autonomamente parti del Prodotto Formativo, quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, il codice sorgente, l'interfaccia, il materiale didattico, il testo o eventuali immagini. È fatto, inoltre, espresso divieto all'Utente di riprodurre, anche per estratto, duplicare, copiare, vendere, locare o comunque sfruttare il Prodotto Formativo o sue singole componenti a fini commerciali o anche soltanto renderlo fruibile a o dividerlo con più soggetti o sviluppare prodotti o applicazioni di qualsiasi genere basate sul Prodotto Formativo.

3.3 Il materiale didattico fornito nel corso dell'Evento Formativo è ad uso esclusivo dell'Utente che non potrà diffonderlo o cederlo a terzi.

##### 4. Acquisto del Prodotto Formativo

4.1 Con l'iscrizione e l'accettazione delle presenti Condizioni Generali l'Utente si obbliga a corrispondere la Quota di Iscrizione secondo le modalità di pagamento relative a ciascun Evento Formativo sul sito web ovvero nel modulo d'ordine.

4.2 In caso di ritardo nei pagamenti, il Cliente è tenuto a corrispondere sugli importi dovuti gli interessi moratori ai sensi di legge e a rifondere le eventuali spese sostenute da WKI per il recupero del credito.

##### 5. Fruizione del Prodotto Formativo

5.1 A seguito della ricezione della domanda di iscrizione al Prodotto Formativo WKI trasmetterà all'Utente le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere alla Piattaforma ed attivare il Prodotto Formativo secondo le modalità indicate nella relativa comunicazione e nelle presenti Condizioni Generali.

5.2 WKI si riserva la facoltà di non dare seguito all'erogazione del Prodotto Formativo dandone comunicazione all'Utente all'indirizzo di posta elettronica da questi indicato al momento dell'iscrizione; in tal caso WKI provvederà a rimborsare all'Utente il corrispettivo già versato, con l'esclusione di ogni altro risarcimento o indennizzo, anche relativo ad eventuali spese strumentali alla fruizione del Prodotto Formativo già sostenute dall'Utente.

5.3 A proprio insindacabile giudizio oltre che per cause di forza maggiore, WKI si riserva la facoltà di variare piattaforma, date, durata, relatori di tutte o di singole unità formative, oltre che modalità di erogazione di tutte o di singole unità formative (a mero titolo esemplificativo, sostituendo la modalità "webinar" con la modalità "e-learning"). La mancata fruizione del Prodotto Formativo acquistato per cause diverse dall'annullamento da parte di WK non comporterà alcun obbligo di rimborso in capo a WK.

5.4 Per la risoluzione di eventuali difficoltà tecniche nella fruizione di Eventi Formativi nonché per eventuali problematiche relative alla certificazione dei crediti formativi ove previsti, l'Utente potrà usufruire dei servizi di assistenza a distanza di WKI, contattando il centro assistenza [tutoronline@wki.it](mailto:tutoronline@wki.it).

5.5 L'Utente si obbliga a custodire ed a mantenere segrete le Credenziali di Accesso con la massima cura e diligenza. È fatto divieto all'Utente di cedere, a qualunque titolo, a terzi le Credenziali di Accesso o comunque di consentire a terzi l'accesso al Prodotto Formativo. In caso di furto e/o smarrimento delle credenziali, l'Utente dovrà darne immediata comunicazione scritta a WKI onde consentirne la tempestiva disattivazione e la sostituzione, contattando il centro assistenza [tutoronline@wki.it](mailto:tutoronline@wki.it).

5.6 In caso di malfunzionamento, sospensione e/o interruzione della fruizione del Prodotto Formativo sulla Piattaforma per ragioni tecniche, l'Utente dovrà darne pronta comunicazione a WKI entro e non oltre 48 ore dal verificarsi dell'evento interrottivo a mezzo posta elettronica certificata indicando nell'oggetto della comunicazione il titolo del Prodotto Formativo e il nominativo dell'Utente.

#### **6. Accredimento (ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE)**

6.1 L'attestato di partecipazione, di ciascun Evento Formativo viene rilasciato al termine della completa fruizione del Prodotto Formativo e, ove accreditato, secondo quanto stabilito nel rispetto dei Regolamenti sulla Formazione Continua a distanza degli Ordini professionali coinvolti.

#### **7. Corsi E-Learning, Carnet di Corsi E-Learning, servizio Esamina**

7.1 Ciascun Corso E-learning sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma fino alla scadenza dell'accREDITamento, se previsto, e comunque per un periodo non superiore ai 12 mesi dall'invio della mail di attivazione dell'iniziativa.

7.2 Trascorso tale periodo verrà meno il diritto dell'Utente alla fruizione del *Corso E-learning*.

7.3 Il *Carnet di Corsi E-learning* sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma per un periodo pari a 12 mesi dall'attivazione, trascorso tale periodo la parte eventualmente non utilizzata del Carnet non potrà più essere utilizzata.

#### **8. Webinar / Corsi online, Master on line / Master Blended**

8.1 I Webinar/Corsi online e i Master on line/Master Blended saranno fruibili dall'Utente esclusivamente nelle date e nelle fasce orarie specificate da WKI nel relativo materiale illustrativo.

8.2 Il prodotto formativo resterà a disposizione dell'Utente sulla Piattaforma per un periodo pari a 90 giorni dalla conclusione dell'iniziativa.

8.3 Non sarà in ogni caso consentita la partecipazione al Prodotto Formativo in assenza dell'avvenuto pagamento della Quota di Iscrizione.

8.4 L'eventuale ritardo nel pagamento, purché antecedente la data d'inizio, potrà essere portato ad evidenza di WK da parte dell'Utente allegando la prova di avvenuto pagamento e/o della disposizione del bonifico relativo alla Quota di Iscrizione, con comunicazione scritta a mezzo posta elettronica indicata nella conferma d'ordine.

8.5 Successivamente all'avvenuta iscrizione WK trasmetterà all'Utente all'indirizzo e-mail indicato nella scheda di registrazione la conferma di attivazione della Piattaforma per la fruizione del Prodotto Formativo e congiuntamente invierà le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere al Prodotto Formativo, secondo le modalità indicate nella comunicazione stessa e comunque nel rispetto delle presenti Condizioni Generali.

8.6 È attribuito all'Utente il diritto di recesso da esercitarsi inderogabilmente almeno 5 giorni prima del Webinar/Corso on Line e 15 giorni prima del Master on line/Master Blended.

#### **9. Limitazione di responsabilità**

9.1 WKI non potrà essere ritenuta responsabile per danni, di qualsiasi genere, che l'Utente possa subire a causa della partecipazione o della mancata partecipazione al Prodotto Formativo che dipendano da ritardi, sospensioni, interruzioni del Prodotto Formativo, difetti e/o malfunzionamenti della Piattaforma, totali e/o parziali, temporanei e/o definitivi, derivanti da qualsiasi causa a WKI non imputabile, compreso in via meramente esemplificativa:

- a) malfunzionamenti della Piattaforma formativa causati, in generale, da: (i) comportamenti dolosi o colposi dell'Utente tra cui il mancato aggiornamento di software o la mancata accettazione di pop up necessari per il corretto funzionamento della Piattaforma (ii) guasti e/o malfunzionamenti delle apparecchiature, impianti e/o dei sistemi, di qualsiasi tipo dell'Utente o a lui in uso;
- b) sospensione e/o interruzione del servizio di collegamento internet da parte del gestore;
- c) guasti alla rete e/o ai server dovuti a casi fortuiti o forza maggiore;
- d) eventuale mancato riconoscimento di crediti formativi per i corsi accreditati presso gli Ordini Professionali.

9.2 Fermo quanto sopra, resta inteso che, fatti salvi i limiti inderogabili di legge per i casi di dolo e colpa grave, la responsabilità della Scuola è limitata nel massimo al corrispettivo effettivamente versato dall'Utente per l'acquisto del Prodotto Formativo.

#### **10. Recesso degli Utenti Consumatori**

10.1 Con esclusivo riferimento agli acquisti perfezionati al di fuori dei locali commerciali da utenti consumatori ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, lett. a) del Codice del Consumo, l'Utente presta espressamente il proprio consenso a che la prestazione inizi una volta concluso il contratto. Pertanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 59, lett. o) del Codice del Consumo, l'Utente prende atto e accetta che il diritto di recesso (previsto all'art. 52 del Codice del Consumo e esercitabile entro il termine di 14 (quattordici) giorni dalla data di conclusione di un contratto) non potrà essere esercitato dopo la completa prestazione del servizio.

10.2 In particolare, in caso di conclusione di un contratto per la fornitura di contenuto digitale non fornito su supporto materiale e immediatamente scaricabile o fruibile dal sito, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli ebook e i corsi e-learning, il diritto di recesso non potrà essere esercitato.

10.3 In ogni ipotesi diversa dalle precedenti, l'Utente avrà facoltà di recedere entro 14 dalla sottoscrizione con invio a mezzo raccomandata A.R. indirizzata a Wolters Kluwer Italia s.r.l., Via Dei Missaglia n. 97 - Edificio B3, 20142 Milano, o a mezzo PEC all'indirizzo "contact@wkcirt.it"

#### **11. Comunicazioni**

11.1 Ogni comunicazione tra le parti dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica a Wolters Kluwer Italia S.r.l., all'attenzione del Servizio Clienti, Via dei Missaglia, 97 - Edificio B3, 20142 Milano, Italia, ovvero all'indirizzo di posta servizio.clienti@wolterskluwer.com; quanto all'Utente, ai riferimenti indicati con la domanda di iscrizione.

11.2 L'eventuale furto, smarrimento, ovvero appropriazione, a qualsivoglia titolo, da parte di terzi della Credenziali di Accesso dovrà essere comunicata senza ritardo dall'Utente, via e-mail, all'indirizzo servizio.clienti@wolterskluwer.com.

#### **12. Trattamento dati personali, informativa e rinvio**

12.1 I dati personali del Cliente saranno registrati su database elettronici di proprietà di Wolters Kluwer Italia S.r.l., Titolare del trattamento, con sede legale in Milano, Via dei Missaglia, 97 - Edificio B3, 20142, Italia, nonché saranno conservati su server situati nel territorio di Paesi appartenenti all'Unione Europea (UE) oppure extra UE nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e saranno trattati da quest'ultimo tramite propri incaricati per finalità amministrative e contabili.

12.2 Il Cliente potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui al Regolamento Europeo 679/2016, fra cui il diritto di accedere ai Suoi dati e ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione per violazione di legge, di opporsi al trattamento dei Suoi dati ai fini di invio di materiale pubblicitario, vendita diretta e comunicazioni commerciali mediante comunicazione scritta da inviarsi a: Wolters Kluwer Italia S.r.l. - PRIVACY - Milano, via Dei Missaglia, 97, Edificio B3, 20142 Milano, Italia.

12.3 Il cliente è tenuto a consultare l'informativa privacy completa sul sito [www.wolterskluwer.it](http://www.wolterskluwer.it) nella sezione privacy.

#### **13. Dichiarazione ai sensi del D.Lgs. 231/2001**

13.1 Il Cliente prende atto che WKI ha adottato il Modello ex D.Lgs. 231/01 consultabile all'indirizzo [www.wolterskluwer.it](http://www.wolterskluwer.it) <<http://www.wolterskluwer.it>> sezione "Chi siamo – in Italia – Governance" e si obbliga ad osservare, nei rapporti con WKI, i principi ivi indicati e, in generale, le norme di legge vigenti e i principi generali di correttezza e trasparenza, impegnandosi ad adottare regole idonee alla prevenzione dei reati ex D.Lgs. 231/2001.

#### **14. Foro competente**

14.1 Per ogni controversia relativa al presente contratto sarà competente in via esclusiva il foro di Milano.

Data / firma \_\_\_\_\_

#### **15. Approvazione specifica**

15.1 L'Utente dichiara di approvare specificamente le clausole 5 (Fruizione del Prodotto Formativo, con particolare riferimento ai §§ 5.2 e 5.3), 10 (Recesso degli Utenti Consumatori), 9 (limitazione di responsabilità), 14 (Foro Competente).

Data / firma \_\_\_\_\_

WEB

## I nostri contatti

IPSOA Scuola di formazione

Tel. 02/82476.1

E-mail: [commerciale.formazione@wki.it](mailto:commerciale.formazione@wki.it)

[www.formazione.ipsoa.it](http://www.formazione.ipsoa.it)

**MASTER  
TERZO SETTORE E  
SPORT  
IL CONSULENTE  
DI ETS, ASD E SSD  
DOPO LE RIFORME**



**con Antonio Scalia**  
Dottore commercialista  
Direttore scientifico del Master



**Formula online**

Dal 7 novembre 2023 al 16 aprile 2024  
**47 ore formative – 17 incontri live**

in collaborazione con:

**>> tcf** network  
Tax Consulting Firm

[formazione.ipsoa.it](http://formazione.ipsoa.it)

**WHEN YOU HAVE TO  
BE RIGHT**

SOLO CON **WOLTERS KLUWER**  
SEI SICURO DI PRENDERE  
OGNI GIORNO  
LE SOLUZIONI GIUSTE

SOLUZIONI DIGITALI

SOFTWARE

LIBRI

RIVISTE

FORMAZIONE

 **Wolters Kluwer**  
IPSOA *Scuola di formazione*

DAL 1970 LA **FORMAZIONE  
DI QUALITÀ** PER  
IL PROFESSIONISTA  
E LE AZIENDE

**OLTRE 1.000** CORSI,  
CONVEGNI E MASTER

**3.000 DOCENTI**  
QUALIFICATI

**70.000 PARTECIPANTI**  
OGNI ANNO

**200 PROGETTI FORMATIVI**  
SU MISURA

DOCENTI **ALTAMENTE  
QUALIFICATI**

METODOLOGIA DIDATTICA  
**PRATICO OPERATIVA**



**QUALITÀ CERTIFICATA**

A garanzia della qualità dei processi formativi, IPSOA Scuola di formazione è certificata ISO 9001:2015 ed è Centro accreditato AIFOS nell'ambito della sicurezza.

# TERZO SETTORE E SPORT IL CONSULENTE DI ETS, ASD E SSD DOPO LE RIFORME



## CREDITI FORMATIVI

È stata inoltrata richiesta di accreditamento per:

- Dottori commercialisti ed Esperti contabili
- Avvocati
- Consulenti del lavoro
- Revisori cd “puri” (solo per la lezione n. 6 del Modulo Bilancio, controllo e revisione degli Enti del Terzo settore)

Per informazioni e aggiornamenti sullo stato degli accreditamenti consulta il sito [www.formazione.ipsoa.it](http://www.formazione.ipsoa.it) nella scheda prodotto relativa all’iniziativa

## SCENARIO

Con l’operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), gli operatori del mondo no profit (in primis, amministratori e consulenti di enti) devono **valutare la convenienza ad iscriversi a tale Registro** e diventare Enti del Terzo Settore (ETS) soggetti al nuovo Codice (CTS), ovvero a non iscriversi e rimanere soggetti alle norme del Codice Civile e del TUIR. Peraltro, l’attesa autorizzazione della Commissione UE renderà pienamente operativa la Riforma dal 1° gennaio 2024 anche nella parte relativa alla fiscalità impositiva diretta degli ETS, fornendo le ultime certezze mancanti e consentendo una valutazione di convenienza ancora più precisa.

Dal 1° luglio 2023 è in vigore anche la **Riforma dello Sport**, con importanti novità per le 120.000 ASD e SSD sparse sul territorio nazionale e con numerosi collegamenti con la Riforma Terzo Settore. L’industria dello Sport rappresenta circa il 3% del PIL e i centri organizzati dedicati allo Sport sono oltre 95.000 (più di ogni altra attività economica) con oltre 1.000.000 di soggetti che svolgono attività di supporto e sostegno alla pratica sportiva di organizzazioni federali in qualità di dirigenti, tecnici, ufficiali di gara e collaboratori a vario titolo, e con quasi 6.000.000 di tesserati a Federazioni Nazionali e Discipline Associate, pari al 10% della popolazione italiana sopra i 3 anni d’età.

In questo contesto, per un professionista è fondamentale farsi trovare pronto: oltre 300.000 enti no profit, sportivi e non, chiederanno in misura sempre maggiore nuove consulenze e assistenze per essere supportati nei nuovi e impegnativi adempimenti contabili, fiscali e del lavoro.

I commercialisti (insieme ai notai) saranno la categoria più coinvolta dalle nuove normative: **maggiori obblighi di rendicontazione** derivanti dai nuovi schemi rigidi di bilancio imposti agli ETS; **tenuta di scritture contabili cronologiche e sistematiche**; **obbligo di nomina dell’Organo di controllo e, oltre certe dimensioni, del Revisore**; **continua assistenza professionale** agli organi sociali per non far perdere agli ETS la qualifica di “non commerciale”; **monitoraggio continuo delle attività ‘diverse’** per non sfiorare i parametri ed evitare la cancellazione dal RUNTS; **controllo costante del mantenimento dei requisiti** per non incorrere nelle numerose sanzioni introdotte dal nuovo Codice; **iscrizione al nuovo Registro Sport** per gli enti sportivi dilettantistici. E molto altro ancora.

È noto che le Riforme, introducendo profondi cambiamenti nel panorama giuridico ed operativo, producono nuove opportunità nel mercato professionale. E anche in questo caso, coloro che si faranno trovare pronti e preparati a questi cambiamenti, potranno acquisire un **notevole vantaggio competitivo** nei confronti degli altri operatori e professionisti, con ottime possibilità di ampliamento della propria clientela.

# TERZO SETTORE E SPORT IL CONSULENTE DI ETS, ASD E SSD DOPO LE RIFORME



## OBIETTIVI

Nel Master il **Dottor Antonio Scalia** metterà a confronto in modo dettagliato e operativo le due normative alternative, la “vecchia” e la “nuova”, dal punto di vista fiscale, contabile e civile per ogni tipologia di ETS (**‘generici’, ODV, APS, Imprese sociali, Enti filantropici, Reti associative, Società mutuo soccorso, enti religiosi**), evidenziandone pro e contro, benefici e oneri e analizzando anche le possibili scelte possibili per le **ONLUS** (che, con l’arrivo dell’autorizzazione UE, dal 2024 scompariranno). Molto spazio verrà dedicato alla **procedura telematica per richiedere l’iscrizione al RUNTS**, anche con richiesta di personalità giuridica da ottenere con la nuova procedura del riconoscimento “normativo”.

Un **focus specifico** tratterà dettagliatamente la **Riforma dello Sport, che coinvolgerà il mondo degli Enti Sportivi Dilettantistici (ASD e SSD)**, con importanti **novità nel lavoro sportivo**. Il docente **Dottor Roberto Cossu**, funzionario Agenzia delle Entrate, analizzerà tutti gli **aspetti amministrativi, contabili e di bilancio** relativi a ASD e SSD aggiornati con le novità intervenute con la Riforma. Illustrerà anche attraverso casi pratici le rilevanti **agevolazioni fiscali concesse allo sport dilettantistico**. Ampio spazio verrà infine dedicato alle grandi **novità** introdotte dalla Riforma **nell’ambito del lavoro sportivo**, con l’intervento del **Consulente del lavoro Maurizio Leonardi** e dell’**Avvocato giuslavorista Alessio Mencarelli**.

Un **ulteriore focus** sarà riservato alla **redazione e stesura dei Bilanci a schemi rigidi degli ETS non commerciali**, nonché dell’**attività dell’Organo di controllo e del Revisore degli ETS**. Le **Dott.sse Federica D’Erme e Nicoletta D’Erme**, che da anni si occupano degli aspetti contabili e di bilancio di ONLUS ed enti non profit, analizzeranno le novità normative, le linee guida ministeriali, i principi contabili nazionali e la prassi di riferimento per la redazione del bilancio degli ETS. Verranno illustrati con dovizia di particolari e con taglio estremamente pratico la **costruzione di un piano dei conti e le voci** che compongono **Stato Patrimoniale, Rendiconto gestionale, Relazione di missione e Bilancio sociale**, resi obbligatori per gli ETS, nonché tutti gli adempimenti connessi relativi all’**esame delle procedure di approvazione e pubblicazione del bilancio**, anche attraverso numerosi **casi pratici**. È prevista anche un’ampia trattazione della **Riforma del 5 per mille**. Per quanto concerne le funzioni e gli obblighi dell’Organo di Controllo particolare attenzione sarà riservata alla redazione della **relazione al bilancio d’esercizio** e dell’**attestazione di conformità del bilancio sociale**. Per quel che invece attiene alla revisione legale degli ETS, il Dott. Francesco Rizzi fornirà il corretto **approccio metodologico** da utilizzare **nella revisione contabile degli ETS**, chiarendo altresì quali sono le **principali attività e procedure di revisione** per tali enti e le loro specificità.

## METODOLOGIA DIDATTICA

La qualità del metodo didattico è assicurata dalla grande esperienza acquisita dai docenti nel settore della formazione e nell’ambito delle proprie realtà professionali. **Le lezioni partono dai concetti base** per poi procedere **gradualmente** nell’approfondimento delle tematiche, fino ad arrivare all’**analisi degli aspetti più complessi**, con un approccio “verticale”. Ogni argomento viene trattato sia da un punto di vista **teorico** che **pratico-operativo**.

# TERZO SETTORE E SPORT IL CONSULENTE DI ETS, ASD E SSD DOPO LE RIFORME



## DESTINATARI

- Dottori commercialisti ed Esperti contabili
- Avvocati
- Consulenti del lavoro
- Notai
- Consulenti del non profit
- Dirigenti degli enti del terzo settore e delle imprese sociali

## STRUTTURA

Il Master è suddiviso in **3 moduli**:

### ▪ LE RIFORME DEL TERZO SETTORE E DELLO SPORT

Docente: *Antonio Scalia* - 20 ore formative, 8 incontri online

### ▪ LE ASSOCIAZIONI E SOCIETA' SPORTIVE DILETTANTISTICHE (ASD E SSD) E IL LAVORO SPORTIVO DOPO LA RIFORMA

Docenti: *Roberto Cossu, Maurizio Leonardi, Alessio Mencarelli* - 9 ore formative, 3 incontri online

### ▪ BILANCIO, CONTROLLO E REVISIONE DEGLI ETS

Docenti: *Federica D'Erme, Nicoletta D'Erme e Francesco Rizzi* - 18 ore formative, 6 incontri online



# TERZO SETTORE E SPORT IL CONSULENTE DI ETS, ASD E SSD DOPO LE RIFORME



**LEZIONI ONLINE**  
**Docente:**  
**Antonio Scalia**

## Il programma

### MODULO

#### LA RIFORMA DEL TERZO SETTORE E DELLO SPORT

**20 ore formative – 8 incontri online**

##### LEZIONE 1

#### LA NORMATIVA VIGENTE DEL NON PROFIT

#### GLI ENTI SPORTIVI DILETTANTISTICI E LA RIFORMA DELLO SPORT

- Definizione di Terzo Settore
- Normativa attualmente in vigore per gli Enti non commerciali
- Assenza di lucro e commercialità negli Enti
- Agevolazioni e decommercializzazione dei proventi per gli ENC

##### LEZIONE 2

#### *(segue)* LA NORMATIVA VIGENTE DEL NON PROFIT

#### GLI ENTI SPORTIVI DILETTANTISTICI E LA RIFORMA DELLO SPORT

- Definizione di Terzo Settore
- Normativa attualmente in vigore per gli Enti non commerciali
- Assenza di lucro e commercialità negli Enti
- Agevolazioni e decommercializzazione dei proventi per gli ENC
- Lo sport dilettantistico e le agevolazioni di ASD e SSD
- La Riforma dello Sport
- Il D. Lgs.36/2021
- Il nuovo Registro Nazionale. Il D. Lgs. 39/2021

##### LEZIONE 3

#### IL NUOVO CODICE DEL TERZO SETTORE. REGISTRO UNICO E TIPOLOGIE DI ETS.

- La Riforma del Terzo Settore
- Il CTS e i requisiti statutari per diventare ETS
- Le attività “nobili” di interesse generale

##### LEZIONE 4

#### *(segue)* IL NUOVO CODICE DEL TERZO SETTORE. REGISTRO UNICO E TIPOLOGIE DI ETS.

- Le attività “diverse” e i criteri per determinare la strumentalità e secondarietà rispetto alle attività istituzionali
- Il RUNTS e l’analisi delle sue sette sezioni

# TERZO SETTORE E SPORT IL CONSULENTE DI ETS, ASD E SSD DOPO LE RIFORME



**LEZIONI ONLINE**  
**Docente:**  
**Antonio Scalia**

## **LEZIONE 5**

### **ASPETTI FISCALI E CONTABILI DEL CTS**

- Gli aspetti fiscali del CTS
- La “bilancia” per determinare la commercialità dell’ETS
- Le agevolazioni per gli ETS non commerciali e regimi forfetari

## **LEZIONE 6**

### **(segue) ASPETTI FISCALI E CONTABILI DEL CTS**

- Gli aspetti contabili del CTS
- Nuovi obblighi di rendicontazione e schemi rigidi di bilancio
- L’obbligo di trasparenza attraverso Internet

## **LEZIONE 7**

### **ASPETTI CIVILISTICI DEL CTS. GLI ADEGUAMENTI STATUTARI. LE PROCEDURE DI ISCRIZIONE AL NUOVO REGISTRO**

- Gli aspetti civilistici del CTS
- Il nuovo riconoscimento normativo per l’acquisto della personalità giuridica
- Gli organi sociali dell’ETS
- Gli adeguamenti statutari necessari

## **LEZIONE 8**

### **(segue) ASPETTI CIVILISTICI DEL CTS. GLI ADEGUAMENTI STATUTARI. LE PROCEDURE DI ISCRIZIONE AL NUOVO REGISTRO**

- Il decreto istitutivo del RUNTS: la procedura telematica per l’iscrizione al Registro e quelle per la trasmigrazione automatica di APS e ODV
- Il destino delle ONLUS
- Riepilogo finale dei pro e contro l’ingresso nel Runts

# TERZO SETTORE E SPORT IL CONSULENTE DI ETS, ASD E SSD DOPO LE RIFORME



**LEZIONI ONLINE**  
**Docenti: Roberto Cossu,**  
**Maurizio Leonardi, Alessio Mencarelli**

## **MODULO** **LE ASSOCIAZIONI E LE SOCIETÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE (ASD E SSD)** **E IL LAVORO SPORTIVO DOPO LA RIFORMA**

**9 ore formative - 3 lezioni online**

### **LEZIONE 1**

#### **ADEMPIMENTI FORMALI ED AMMINISTRATIVI DI ASD E SSD**

- Atto costitutivo e statuto ed eventuali modifiche registrazioni all'Agenzia delle Entrate
- Affiliazioni alle FSN/EPS
- Certificati di attribuzione dei C.F. e eventuali comunicazioni
- Rendiconti e relativi verbali
- Libro verbale assemblee dei soci e del consiglio direttivo /Consiglio di Amministrazione
- Libri verbali degli altri organi facoltativi
- Adempimenti amministrativi di varia natura, in particolare tesseramenti e libro soci

### **LEZIONE 2**

#### **IL BILANCIO DI ASD E SSD: STATO PATRIMONIALE, CONTO ECONOMICO GESTIONALE, NOTA INTEGRATIVA E RELAZIONE DI MISSIONE. LE AGEVOLAZIONI FISCALI ALLE ASD E SSD. VERIFICHE FISCALI**

- Conto Economico Gestionale
- *Casi di studio*
- Rendiconto degli incassi dei pagamenti e Situazione Patrimoniale: semplificazioni
- Semplificazioni Rendiconto Entrate Uscite
- Nota integrativa
- La Relazione di missione
- Le agevolazioni fiscali concesse agli enti sportivi dilettantistici
- Le verifiche fiscali, le contestazioni più frequenti e le loro possibili conseguenze

### **LEZIONE 3**

#### **IL LAVORO SPORTIVO DOPO LA RIFORMA DELLO SPORT**

- Adempimenti relativi al rapporto con i lavoratori dipendenti, liberi professionisti
- I collaboratori sportivi dilettanti
- Contratti per lo svolgimento dell'attività (contratti di locazione, affitti bar e centri estetici)
- Contratti di sponsorizzazione e di pubblicità

# TERZO SETTORE E SPORT IL CONSULENTE DI ETS, ASD E SSD DOPO LE RIFORME



**LEZIONI ONLINE**  
**Docenti: Federica D'Erme,**  
**Nicoletta D'Erme, Francesco Rizzi**

## **MODULO** **BILANCIO, CONTROLLO E REVISIONE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE**

**18 ore formative – 6 lezioni online**

### **LEZIONE 1**

- Inquadramento normativo e centralità del bilancio nella riforma del Terzo Settore
- I principi contabili nazionali: l'OIC 35
- Dal piano dei conti al bilancio
- Bilancio d'esercizio: elementi generali

### **LEZIONE 2**

- Gli schemi di bilancio per gli ETS non piccoli
  - Stato Patrimoniale
  - Rendiconto di gestione
  - Relazione di missione
- Casi di studio

### **LEZIONE 3**

- Il bilancio sociale
- Casi di studio
- Gli schemi di bilancio per gli ETS piccoli
- Casi di studio

### **LEZIONE 4**

- La riforma del 5 per mille
- La rendicontazione del 5 per mille
- Casi di studio
- L'approvazione del Bilancio di esercizio
- L'obbligo di pubblicazione del Bilancio per gli ETS
- Casi di studio

### **LEZIONE 5**

- Funzioni e obblighi dell'Organo di controllo
- La relazione al Bilancio
- L'attestazione di conformità del Bilancio sociale

**SEGUE >**

# TERZO SETTORE E SPORT IL CONSULENTE DI ETS, ASD E SSD DOPO LE RIFORME



**LEZIONI ONLINE**  
**Docenti: Federica D'Erme,**  
**Nicoletta D'Erme, Francesco Rizzi**

## **LEZIONE 6**

- Quadro normativo di riferimento e i principali documenti della prassi professionale
- Le competenze necessarie per la revisione contabile degli ETS
- Obiettivi generali della revisione legale
- Scalabilità dei principi di revisione
- Le fasi del lavoro di revisione legale
- L'approccio al rischio nel modello degli ISA Italia
- La significatività
- Le asserzioni
- Procedure di conformità e di validità
- Le procedure di conferma esterna (circularizzazioni)
- Formazione del giudizio e relazione di revisione sul bilancio
- Esempi di procedure di revisione sulle principali aree di bilancio degli ETS:
  - Ciclo ricavi/proventi
  - Ciclo acquisti
  - Ciclo di tesoreria
  - Rimanenze
  - Ciclo immobilizzazioni
  - Patrimonio netto
  - Rendiconto gestionale (procedure varie)
- Esempio di check list delle procedure di revisione
- Check list per il bilancio degli ETS (ASSIREVI)
- Le verifiche della regolare tenuta della contabilità sociale

# TERZO SETTORE E SPORT IL CONSULENTE DI ETS, ASD E SSD DOPO LE RIFORME



## CORPO DOCENTE

### COORDINATORE SCIENTIFICO

#### **Antonio Scalia**

*Dottore Commercialista e Revisore Legale dei conti; Libero professionista; Direttore Scientifico e docente principale dal 1992 del Master Tributario Tax Consulting Firm e dal 2018 del Master Diritto Tributario WKI; Coordinatore del progetto formativo WKI-Tax Consulting Firm in area fiscale*

### DOCENTI

#### **Roberto Cossu**

*Dottore Commercialista, Funzionario Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale Sardegna - presso l'Ufficio Legale della Direzione Provinciale di Cagliari. Docente senior nelle discipline giuridico-fiscali applicate al Terzo Settore, collabora con le principali istituzioni formative e con il Centro Servizi per il Volontariato. Cultore della materia in microeconomia presso la Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Cagliari*

#### **Federica D'Erme**

*Dottoressa commercialista e revisore legale dei conti. Ha svolto funzioni delegate dal Tribunale in ambito fallimentare e civile. Ha assunto incarichi di revisione presso società anche a partecipazione pubblica, enti locali ed enti del terzo settore. Collabora con alcune riviste specializzate. Attualmente è coordinatore degli organi di revisione e Esperto del Terzo Settore nell'ambito di alcune organizzazioni del Terzo Settore. È componente della Commissione ETS del CNDCEC. Si occupa, nell'ambito della propria professione, di consulenza a ETS.*

#### **Nicoletta D'Erme**

*Dottoressa commercialista, revisore legale dei conti. Ha svolto funzioni delegate dal Tribunale in ambito fallimentare e civile. Ha assunto incarichi di revisione presso società commerciali, enti locali ed enti del terzo settore. ha assunto incarichi di Commissario e Presidente di ETS. È componente di commissioni tecnico-operative nell'ambito del fund raising. Si occupa, nell'ambito della propria professione, di consulenza ad ETS.*

#### **Maurizio Leonardi**

*Dottore in giurisprudenza e consulente del lavoro, ha svolto attività di relatore in vari convegni in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, materia di cui è formatore. In qualità di relatore come esperto della scuola regionale del Coni ha tenuto convegni in materia di Enti e Società Sportive. Si occupa, nell'ambito della propria professione, di consulenza ad ASD ed SSD e di consulenza giuridica in materia di diritto del lavoro e sicurezza sui luoghi di lavoro.*

# TERZO SETTORE E SPORT IL CONSULENTE DI ETS, ASD E SSD DOPO LE RIFORME



## **Alessio Mencarelli**

*Avvocato civilista; svolge la professione legale dal 2003. Nell'ambito della propria professione ha svolto attività di consulenza ad ASD ed SSD, rappresentandole anche in Giudizio.*

## **Francesco Rizzi**

*Dottore commercialista e revisore legale. Si occupa di Revisione Legale e Volontaria. È Associate Partner e referente d'area per la regione Lombardia di LINK AUDIT S.r.l. società di revisione legale.*

*È membro della Commissione "Collegio sindacale, Revisore Legale e Principi Contabili" dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bergamo. È stato pubblicista per conto di riviste professionali specializzate ed è attualmente docente per la Wolters Kluwer IPSOA in materia di Revisione Legale nei master e corsi di formazione professionale.*

## **Antonio Scalia**

*Coordinatore scientifico*

# TERZO SETTORE E SPORT IL CONSULENTE DI ETS, ASD E SSD DOPO LE RIFORME



## INFORMAZIONI

### CALENDARIO E ORARI

Il Master si articola in 17 lezioni per un totale di 47 ore formative secondo il seguente calendario:

ONLINE						
Modulo LE RIFORME DEL TERZO SETTORE E DELLO SPORT				Modulo LE ASSOCIAZIONI E LA SOCIETÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE (ASD E SSD) E IL LAVORO SPORTIVO DOPO LA RIFORMA		
Lezione 1	Lezione 2	Lezione 3	Lezione 4	Lezione 1	Lezione 2	Lezione 3
martedì 7 novembre 2023 15.00 - 17.30 Antonio Scalia	mercoledì 8 novembre 2023 15.00 - 17.30 Antonio Scalia	giovedì 14 dicembre 2023 15.00 - 17.30 Antonio Scalia	venerdì 15 dicembre 2023 15.00 - 17.30 Antonio Scalia	martedì 19 dicembre 2023 15.00 - 16.30 16.45 - 18.15 Roberto Cossu	mercoledì 20 dicembre 2023 15.00 - 16.30 16.45 - 18.15 Roberto Cossu	giovedì 21 dicembre 2023 15.00 - 16.30 16.45 - 18.15 Maurizio Leonardi Alessio Mencarelli

ONLINE				
Modulo BILANCIO, CONTROLLO E REVISIONE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE			Modulo LE RIFORME DEL TERZO SETTORE E DELLO SPORT	
Lezione 1	Lezione 2	Lezione 3	Lezione 5	Lezione 6
venerdì 19 gennaio 2024 15.00 - 16.30 16.45 - 18.15 Federica D'Erme Nicoletta D'Erme	mercoledì 24 gennaio 2024 15.00 - 16.30 16.45 - 18.15 Federica D'Erme Nicoletta D'Erme	lunedì 29 gennaio 2024 15.00 - 16.30 16.45 - 18.15 Federica D'Erme Nicoletta D'Erme	mercoledì 7 febbraio 2024 15.00 - 17.30 Antonio Scalia	venerdì 9 febbraio 2024 15.00 - 17.30 Antonio Scalia

ONLINE				
Modulo BILANCIO, CONTROLLO E REVISIONE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE			Modulo LE RIFORME DEL TERZO SETTORE E DELLO SPORT	
Lezione 4	Lezione 5	Lezione 6	Lezione 5	Lezione 6
giovedì 15 febbraio 2024 15.00 - 16.30 16.45 - 18.15 Federica D'Erme Nicoletta D'Erme	mercoledì 21 febbraio 2024 15.00 - 17.00 Federica D'Erme Nicoletta D'Erme	lunedì 26 febbraio 2024 14.00 - 16.00 16.15 - 18.15 Francesco Rizzi	lunedì 15 aprile 2024 15.00 - 17.30 Antonio Scalia	martedì 16 aprile 2024 15.00 - 17.30 Antonio Scalia

Il calendario potrà subire variazioni per esigenze particolari, consulta il sito [formazione.ipsoa.it](http://formazione.ipsoa.it)



# TERZO SETTORE E SPORT IL CONSULENTE DI ETS, ASD E SSD DOPO LE RIFORME



## PIANO FORMATIVO: GLI STRUMENTI DIGITALI A DISPOSIZIONE



### Live streaming

Incontri con i docenti del Master in cui vengono affrontati gli argomenti del programma con approccio operativo e metodologia interattiva.



### One FISCALE

In esclusiva per i partecipanti al Master, un **abbonamento omaggio trimestrale** a:

- **One FISCALE**, la più completa soluzione digitale d'informazione e approfondimento per i commercialisti, le aziende e i loro consulenti. In un'unica piattaforma funzionalità evolute, tool e i migliori contenuti di IPSOA e il fisco per soddisfare ogni bisogno informativo: dall'inquadramento, all'approfondimento, ai casi, fino all'operatività.
- **Experta Fiscale** che con le sue 4 sezioni (IVA, TUIR, Imposte Indirette e tributi locali, Accertamento e riscossione), perfettamente integrate in One FISCALE, garantisce al professionista gli strumenti per una consulenza completa e di valore in materia fiscale.



### Materiale didattico

A supporto di ogni lezione è previsto materiale didattico in **formato digitale**, appositamente predisposti dai docenti.



### Videoregistrazioni

I partecipanti potranno seguire in **differita le lezioni**, accedendo alle videoregistrazioni, che saranno disponibili fino a 90 gg dalla lezione conclusiva del Master.



### Attestato e diploma di Master

Al termine dell'iniziativa verrà rilasciato il **diploma di Master**.

Qualora previsto dal Regolamento per la formazione professionale continua di appartenenza dell'iscritto, verrà rilasciato anche un **attestato di frequenza per i crediti formativi**.

Per maggiori informazioni [Clicca qui](#)

# TERZO SETTORE E SPORT IL CONSULENTE DI ETS, ASD E SSD DOPO LE RIFORME



## Iscrizioni

### QUOTE DI PARTECIPAZIONE

€ 1.590 + IVA	Listino
€ 1.351,5 + IVA	Sconto 15% per iscrizioni entro il 23 ottobre 2023
€ 1.272 + IVA	Sconto 20% per iscrizioni entro il 7 ottobre 2023
€ 1.113 + IVA	Sconto 30% per ex partecipanti ai Master/Corsi di A. Scalia (aula o on line)

POSSIBILITÀ DI RATEIZZARE LA QUOTA DI PARTECIPAZIONE A CUI SI HA DIRITTO, IN 10 RATE

### QUOTE DI PARTECIPAZIONE SINGOLI MODULI

#### MODULO - LE RIFORME DEL TERZO SETTORE E DELLO SPORT

Dal 7 novembre 2023 al 16 aprile 2024

€ 800 + IVA Listino

€ 720 + IVA Sconto 10% per iscrizioni entro il 24 ottobre 2023

#### MODULO - LE ASSOCIAZIONI E SOCIETÀ' SPORTIVE DILETTANTISTICHE (ASD E SSD) E IL LAVORO SPORTIVO DOPO LA RIFORMA

Dal 19 al 21 dicembre 2023

€ 380 + IVA Listino

€ 342 + IVA Sconto 10% per iscrizioni entro il 5 dicembre 2023

#### MODULO - BILANCIO, CONTROLLO E REVISIONE DEGLI ETS

Dal 19 gennaio al 26 febbraio 2024

€ 380 + IVA Listino

€ 342 + IVA Sconto 10% per iscrizioni entro il 5 gennaio 2024

Gli sconti non sono tra loro cumulabili

### MODALITÀ DI ISCRIZIONE

L'iscrizione può essere effettuata:

- **on line**, compilando l'apposito form disponibile sul sito [www.formazione.ipsoa.it](http://www.formazione.ipsoa.it)
- **via mail**, inviando all'indirizzo [commerciale.formazione@wki.it](mailto:commerciale.formazione@wki.it) la scheda d'iscrizione
- rivolgendosi all'**Agenzia di fiducia**

La Scuola di Formazione Ipsoa si riserva la facoltà di annullare il master qualora non si raggiungesse il numero minimo di partecipanti previsto per il suo svolgimento.

### FORMAZIONE FINANZIATA

Per avere informazioni sulla possibilità di finanziare la tua formazione, scrivi a:

[formazionefinanziata.ipsoa-it@wolterskluwer.com](mailto:formazionefinanziata.ipsoa-it@wolterskluwer.com)

### CONTATTI

[formazione.ipsoa.it](http://formazione.ipsoa.it)

Per informazioni commerciali:

[commerciale.formazione@wki.it](mailto:commerciale.formazione@wki.it)

Per informazioni amministrative:

[formazione.ipsoa@wki.it](mailto:formazione.ipsoa@wki.it)

Oppure rivolgersi all'Agenzia WKI di zona  
Servizio clienti: Tel. 02/82476.1

# Scheda di iscrizione Internet

Compilare e inviare a: Wolters Kluwer Italia S.r.l. - IPSOA  
Scuola di formazione all'indirizzo mail  
commerciale.formazione@wki.it

## TERZO SETTORE E SPORT IL CONSULENTE DI ETS, ASD E SSD DOPO LE RIFORME

Dal 7 novembre 2023 al 16 aprile 2024 - 47 ore formative - 17 incontri live

È necessario compilare tutti i campi riportati nella presente scheda

### QUOTE DI PARTECIPAZIONE

#### (COD. 263541) MASTER

Selezionare la quota alla quale si ha diritto

- € 1.590 + IVA Listino
- € 1.351,5 + IVA Sconto 15% per iscrizioni entro il 23 ottobre 2023
- € 1.272 + IVA Sconto 20% per iscrizioni entro il 7 ottobre 2023
- € 1.113 + IVA Sconto 30% per ex partecipanti ai Master/Corsi di A. Scalia (aula o on line)

**POSSIBILITÀ DI RATEIZZARE LA QUOTA DI PARTECIPAZIONE A CUI SI HA DIRITTO, IN 10 RATE**

Gli sconti non sono tra loro cumulabili.

### SINGOLI MODULI

Selezionare il Corso prescelto e la quota a cui si ha diritto

#### (cod. 263542) MODULO - LE RIFORME DEL TERZO SETTORE E DELLO SPORT

Dal 7 novembre 2023 al 16 aprile 2024

- € 800 + IVA Listino
- € 720 + IVA Sconto 10% per iscrizioni entro il 24 ottobre 2023

#### (cod. 263545) MODULO - LE ASSOCIAZIONI E SOCIETÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE (ASD E SSD) E IL LAVORO SPORTIVO DOPO LA RIFORMA

Dal 19 al 21 dicembre 2023

- € 380 + IVA Listino
- € 342 + IVA Sconto 10% per iscrizioni entro il 5 dicembre 2023

#### (cod. 263544) MODULO - BILANCIO, CONTROLLO E REVISIONE DEGLI ETS

Dal 19 gennaio al 26 febbraio 2024

- € 380 + IVA Listino
- € 342 + IVA Sconto 10% per iscrizioni entro il 5 gennaio 2024

Gli sconti non sono tra loro cumulabili.

### DATI PARTECIPANTE

Cognome e nome \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_  
Professione \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Iscritto Ordine dei \_\_\_\_\_  
Sede dell'Ordine professionale \_\_\_\_\_

### DATI PER LA FATTURAZIONE

Ragione Sociale \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Partita IVA/C.F. \_\_\_\_\_ Codice Cliente IPSOA (se assegnato) \_\_\_\_\_

### MODALITÀ DI PAGAMENTO

Quota di partecipazione € \_\_\_\_\_ + IVA € \_\_\_\_\_  
**Totale fattura € \_\_\_\_\_**

Il pagamento deve essere effettuato all'atto dell'iscrizione secondo la seguente modalità:

**Bonifico bancario** a favore di Wolters Kluwer Italia S.r.l. **IT37N0200805364000005001960** indicando nella causale il titolo, la sede e il codice numerico dell'iniziativa prescelta, l'intestatario fattura e il nome del partecipante.

#### A. CONDIZIONI GENERALI FORMAZIONE A DISTANZA

##### 1. Definizioni:

**Condizioni Generali:** le presenti condizioni generali che unitamente alla proposta di contratto/modulo d'ordine costituiscono il Contratto; Contratto: il contratto, ordine d'acquisto o modulo, cui le presenti Condizioni Generali si riferiscono e al quale sono allegate.

**Normativa Privacy:** il D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") come emendato dal D.Lgs. 101/2018 e le sue successive modificazioni, nonché il Regolamento UE 679/2016 ("GDPR").

**Quota di Iscrizione:** il corrispettivo pagato dall'Utente per perfezionare l'iscrizione al Prodotto Formativo.

**Prodotto Formativo:** l'evento formativo oggetto del Contratto che potrà essere uno o più dei seguenti corsi: Corso E-learning, Carnet di Corsi E-learning, Servizio Esamina, Master /Corso Online, Master Blended.

**Piattaforma:** l'area virtuale accessibile per via telematica dall'Utente per la fruizione dei Prodotti Formativi;

**WK:** Wolters Kluwer Italia S.r.l. con sede legale in 20142 Milano, Via dei Missaglia, n. 97, Edificio B3, soggetto erogatore dell'Prodotto Formativo.

**Utente:** il soggetto che con l'accettazione delle presenti Condizioni generali ed il versamento della Quota di Iscrizione acquista il diritto di usufruire di uno o più Eventi Formativi.

##### 2. Oggetto

2.1 Le presenti Condizioni Generali hanno ad oggetto l'erogazione, in favore dell'Utente, dei Prodotti Formativi, alle condizioni infra specificate.

2.2 Ciascun Prodotto Formativo sarà erogato in modo corrispondente a quanto riportato nelle presenti Condizioni Generali di cui l'Utente dichiara espressamente di aver preso visione e di conoscere in ogni sua parte.

### 3. Proprietà intellettuale

3.1 WKI è titolare ovvero ha la legittima disponibilità di ogni diritto di proprietà intellettuale sui contenuti degli Eventi formativi e di ogni componente tecnica.

3.2 È fatto espresso divieto all'Utente di riprodurre, permanentemente o temporaneamente, totalmente o parzialmente, i contenuti del Prodotto Formativo con qualsiasi mezzo o in qualsiasi forma od usare, riprodurre, estrarre, modificare autonomamente parti del Prodotto Formativo, quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, il codice sorgente, l'interfaccia, il materiale didattico, il testo o eventuali immagini. È fatto, inoltre, espresso divieto all'Utente di riprodurre, anche per estratto, duplicare, copiare, vendere, locare o comunque sfruttare il Prodotto Formativo o sue singole componenti a fini commerciali o anche soltanto renderlo fruibile a o dividerlo con più soggetti o sviluppare prodotti o applicazioni di qualsiasi genere basate sul Prodotto Formativo.

3.3 Il materiale didattico fornito nel corso dell'Evento Formativo è ad uso esclusivo dell'Utente che non potrà diffonderlo o cederlo a terzi.

### 4. Acquisto del Prodotto Formativo

4.1 Con l'iscrizione e l'accettazione delle presenti Condizioni Generali l'Utente si obbliga a corrispondere la Quota di Iscrizione secondo le modalità di pagamento relative a ciascun Evento Formativo sul sito web ovvero nel modulo d'ordine.

4.2 In caso di ritardo nei pagamenti, il Cliente è tenuto a corrispondere sugli importi dovuti gli interessi moratori ai sensi di legge e a rifondere le eventuali spese sostenute da WKI per il recupero del credito.

### 5. Fruizione del Prodotto Formativo

5.1 A seguito della ricezione della domanda di iscrizione al Prodotto Formativo WKI trasmetterà all'Utente le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere alla Piattaforma ed attivare il Prodotto Formativo secondo le modalità indicate nella relativa comunicazione e nelle presenti Condizioni Generali.

5.2 WKI si riserva la facoltà di non dare seguito all'erogazione del Prodotto Formativo dandone comunicazione all'Utente all'indirizzo di posta elettronica da questi indicato al momento dell'iscrizione; in tal caso WKI provvederà a rimborsare all'Utente il corrispettivo già versato, con l'esclusione di ogni altro risarcimento o indennizzo, anche relativo ad eventuali spese strumentali alla fruizione del Prodotto Formativo già sostenute dall'Utente.

5.3 A proprio insindacabile giudizio oltre che per cause di forza maggiore, WKI si riserva la facoltà di variare piattaforma, date, durata, relatori di tutte o di singole unità formative, oltre che modalità di erogazione di tutte o di singole unità formative (a mero titolo esemplificativo, sostituendo la modalità "webinar" con la modalità "e-learning"). La mancata fruizione del Prodotto Formativo acquistato per cause diverse dall'annullamento da parte di WKI non comporterà alcun obbligo di rimborso in capo a WKI.

5.4 Per la risoluzione di eventuali difficoltà tecniche nella fruizione di Eventi Formativi nonché per eventuali problematiche relative alla certificazione dei crediti formativi ove previsti, l'Utente potrà usufruire dei servizi di assistenza fruibile a distanza di WKI, contattando il centro assistenza tutoronline@wki.it.

5.5 L'Utente si obbliga a custodire ed a mantenere segrete le Credenziali di Accesso con la massima cura e diligenza. È fatto divieto all'Utente di cedere, a qualunque titolo, a terzi le Credenziali di Accesso o comunque di consentire a terzi l'accesso al Prodotto Formativo. In caso di furto e/o smarrimento delle credenziali, l'Utente dovrà darne immediata comunicazione scritta a WKI onde consentire la tempestiva disattivazione e la sostituzione, contattando il centro assistenza tutoronline@wki.it.

5.6 In caso di malfunzionamento, sospensione e/o interruzione della fruizione del Prodotto Formativo sulla Piattaforma per ragioni tecniche, l'Utente dovrà darne pronta comunicazione a WKI entro e non oltre 48 ore dal verificarsi dell'evento interrottivo a mezzo posta elettronica certificata indicando nell'oggetto della comunicazione il titolo del Prodotto Formativo e il nominativo dell'Utente.

### 6. Accredimento (ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE)

6.1 L'attestato di partecipazione, di ciascun Evento Formativo viene rilasciato al termine della completa fruizione del Prodotto Formativo e, ove accreditato, secondo quanto stabilito nel rispetto dei Regolamenti sulla Formazione Continua a distanza degli Ordini professionali coinvolti.

### 7. Corsi E-Learning, Carnet di Corsi E-Learning, servizio Esamina

7.1 Ciascun Corso E-learning sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma fino alla scadenza dell'accredimento, se previsto, e comunque per un periodo non superiore ai 12 mesi dall'invio della mail di attivazione dell'iniziativa.

7.2 Trascorso tale periodo verrà meno il diritto dell'Utente alla fruizione del Corso E-learning.

7.3 Il Carnet di Corsi E-learning sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma per un periodo pari a 12 mesi dall'attivazione, trascorso tale periodo la parte eventualmente non utilizzata del Carnet non potrà più essere utilizzata.

### 8. Webinar / Corsi online, Master on line / Master Blended

8.1 Webinar/Corsi online e i Master on line/Master Blended saranno fruibili dall'Utente esclusivamente nelle date e nelle fasce orarie specificate da WKI nel relativo materiale illustrativo.

8.2 Il prodotto formativo resterà a disposizione dell'Utente sulla Piattaforma per un periodo pari a 90 giorni dalla conclusione dell'iniziativa.

8.3 Non sarà in ogni caso consentita la partecipazione al Prodotto Formativo in assenza dell'avvenuto pagamento della Quota di Iscrizione.

8.4 L'eventuale ritardo nel pagamento, purché antecedente la data d'inizio, potrà essere portato ad evidenza di WKI da parte dell'Utente allegando la prova di avvenuto pagamento e/o della disposizione del bonifico relativo alla Quota di Iscrizione, con comunicazione scritta a mezzo posta elettronica indicata nella conferma d'ordine.

8.5 Successivamente all'avvenuta iscrizione WKI trasmetterà all'Utente all'indirizzo e-mail indicato nella scheda di registrazione la conferma di attivazione della Piattaforma per la fruizione del Prodotto Formativo e congiuntamente invierà le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere al Prodotto Formativo, secondo le modalità indicate nella comunicazione stessa e comunque nel rispetto delle presenti Condizioni Generali.

8.6 È attribuito all'Utente il diritto di recesso da esercitarsi inderogabilmente almeno 5 giorni prima del Webinar/Corso on Line e 15 giorni prima del Master on line/Master Blended.

### 9. Limitazione di responsabilità

9.1 WKI non potrà essere ritenuta responsabile per danni, di qualsiasi genere, che l'Utente possa subire a causa della partecipazione o della mancata partecipazione al Prodotto Formativo che dipendano da ritardi, sospensioni, interruzioni del Prodotto Formativo, difetti e/o malfunzionamenti della Piattaforma, totali e/o parziali, temporanei e/o definitivi, derivanti da qualsiasi causa a WKI non imputabile, compreso in via meramente esemplificativa:

- malfunzionamenti della Piattaforma formativa causati, in generale, da: (i) comportamenti dolosi o colposi dell'Utente tra cui il mancato aggiornamento di software o la mancata accettazione di pop up necessari per il corretto funzionamento della Piattaforma (ii) guasti e/o malfunzionamenti delle apparecchiature, impianti e/o dei sistemi, di qualsiasi tipo dell'Utente o a lui in uso;
- sospensione e/o interruzione del servizio di collegamento internet da parte del gestore;
- guasti alla rete e/o ai server dovuti a casi fortuiti o forza maggiore;
- eventuale mancato riconoscimento di crediti formativi per i corsi accreditati presso gli Ordini Professionali.

9.2 Fermo quanto sopra, resta inteso che, fatti salvi i limiti inderogabili di legge per i casi di dolo e colpa grave, la responsabilità della Scuola è limitata nel massimo al corrispettivo effettivamente versato dall'Utente per l'acquisto del Prodotto Formativo.

### 10. Recesso degli Utenti Consumatori

10.1 Con esclusivo riferimento agli acquisti perfezionati al di fuori dei locali commerciali da utenti consumatori ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, lett. a) del Codice del Consumo, l'Utente presta espressamente il proprio consenso a che la prestazione inizi una volta concluso il contratto. Pertanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 59, lett. o) del Codice del Consumo, l'Utente prende atto e accetta che il diritto di recesso (previsto all'art. 52 del Codice del Consumo e esercitabile entro il termine di 14 (quattordici) giorni dalla data di conclusione di un contratto) non potrà essere esercitato dopo la completa prestazione del servizio.

10.2 In particolare, in caso di conclusione di un contratto per la fornitura di contenuto digitale non fornito su supporto materiale e immediatamente scaricabile o fruibile dal sito, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli ebook e i corsi e-learning, il diritto di recesso non potrà essere esercitato.

10.3 In ogni ipotesi diversa dalle precedenti, l'Utente avrà facoltà di recedere entro 14 dalla sottoscrizione con invio a mezzo raccomandata A.R. indirizzata a Wolters Kluwer Italia S.r.l., Via Dei Missaglia n. 97 - Edificio B3, 20142 Milano, o a mezzo PEC all'indirizzo "contact@wkiert.it"

### 11. Comunicazioni

11.1 Ogni comunicazione tra le parti dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica a Wolters Kluwer Italia S.r.l., all'attenzione del Servizio Clienti, Via dei Missaglia, 97 - Edificio B3, 20142 Milano, Italia, ovvero all'indirizzo di posta servizio.clienti@wolterskluwer.com; quanto all'Utente, ai riferimenti indicati con la domanda di iscrizione.

11.2 L'eventuale furto, smarrimento, ovvero appropriazione, a qualsivoglia titolo, da parte di terzi della Credenziali di Accesso dovrà essere comunicata senza ritardo dall'Utente, via e-mail, all'indirizzo servizio.clienti@wolterskluwer.com.

### 12. Trattamento dati personali, informativa e rinvio

12.1 I dati personali del Cliente saranno registrati su database elettronici di proprietà di Wolters Kluwer Italia S.r.l., Titolare del trattamento, con sede legale in Milano, Via dei Missaglia, 97 - Edificio B3, 20142, Italia, nonché saranno conservati su server situati nel territorio di Paesi appartenenti all'Unione Europea (UE) oppure extra UE nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e saranno trattati da quest'ultimo tramite propri incaricati per finalità amministrative e contabili.

12.2 Il Cliente potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui al Regolamento Europeo 679/2016, fra cui il diritto di accedere ai Suoi dati e ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione per violazione di legge, di opporsi al trattamento dei Suoi dati ai fini di invio di materiale pubblicitario, vendita diretta e comunicazioni commerciali mediante comunicazione scritta da inviarsi a: Wolters Kluwer Italia S.r.l. - PRIVACY - Milano, Via Dei Missaglia, 97, Edificio B3, 20142 Milano, Italia.

12.3 Il cliente è tenuto a consultare l'informativa privacy completa sul sito [www.wolterskluwer.it](http://www.wolterskluwer.it) nella sezione privacy.

### 13. Dichiarazione ai sensi del D.Lgs. 231/2001

13.1 Il Cliente prende atto che WKI ha adottato il Modello ex D.Lgs. 231/01 consultabile all'indirizzo [www.wolterskluwer.it](http://www.wolterskluwer.it) <<http://www.wolterskluwer.it>> sezione "Chi siamo - in Italia - Governance" e si obbliga ad osservare, nei rapporti con WKI, i principi ivi indicati e, in generale, le norme di legge vigenti e i principi generali di correttezza e trasparenza, impegnandosi ad adottare regole idonee alla prevenzione dei reati ex D.Lgs. 231/2001.

### 14. Foro competente

14.1 Per ogni controversia relativa al presente contratto sarà competente in via esclusiva il foro di Milano.

Data / firma \_\_\_\_\_

### 15. Approvazione specifica

15.1 L'Utente dichiara di approvare specificamente le clausole 5 (Fruizione del Prodotto Formativo, con particolare riferimento ai §§ 5.2 e 5.3), 10 (Recesso degli Utenti Consumatori), 9 (limitazione di responsabilità), 14 (Foro Competente).

Data / firma \_\_\_\_\_

WEB

## I nostri contatti

IPSOA Scuola di formazione

Tel. 02/82476.1

E-mail: [commerciale.formazione@wki.it](mailto:commerciale.formazione@wki.it)

[www.formazione.ipsoa.it](http://www.formazione.ipsoa.it)